

# 宝鸡市信访局

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

2023年，在市委、市政府坚强领导下，市信访局以“贯彻二十大、落实新条例、开创新局面”为主线，紧扣省市“三个年”活动部署要求，按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”的总体思路，通过不断健全工作机制，化解突出问题，规范信访秩序，有力维护了群众合法权益，全市信访形势持续稳中向好，各项重点工作进展顺利并取得良好成效。

### （一）主要职责

（一）负责处理公民、法人和其他组织通过信访渠道给市委、市政府及领导同志的来信、来访、来电、网上投诉。承办上级信访部门及中、省有关部门转送、交办的群众来信、来访、来电和网上投诉等。

（二）负责向市委、市政府反映信访事项中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出工作建议。

（三）承担督促检查中、省、市领导同志有关批示件和交办信访事项的落实责任，拟订信访督查制度并组织实施，向各县（区）和市级部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（四）承担办理中省联席办、上级信访部门和中省有关部门转送、交办的群众信访事项，接待并协调处理来市、赴省进京集体访和进京非正常访，综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重

要信访事项。

(五)综合协调和指导全市信访工作，贯彻落实上级有关信访工作的决策部署，拟订全市有关信访工作的规范性文件，总结推广各县(区)、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议，检查指导全市信访工作，对违反信访工作纪律的行为提出处理建议，负责全市信访工作年度目标责任考核工作。

(六)建立和完善信访突出问题排查化解、信访信息汇集分析机制，指导全市信访信息系统建设和应用，全面推行网上信访。

(七)承担市信访工作联席会议日常工作，督促落实相关会议决定事项。

(八)负责全市信访工作宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

(九)完成市委、市政府交办的其他任务。

## (二) 内设机构

本部门2023年内设办公室、综合指导科、投诉受理科、来访接待一科、来访接待二科、督查科等6个科室，下属宝鸡市信访服务中心1个公益一类事业单位。

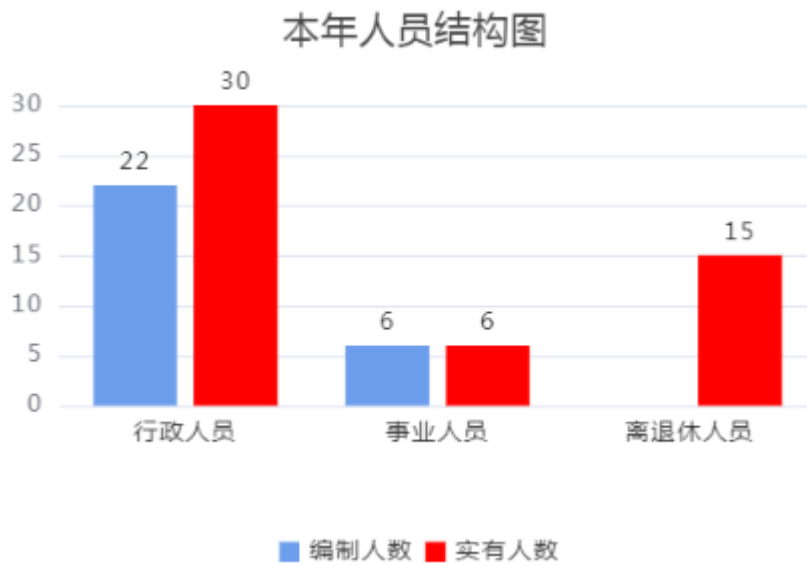
## 二、部门决算单位构成

纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共2个，包括本级及1个所属预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市信访局本级
2	宝鸡市信访服务中心

## 三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制28人，其中行政编制22人、事业编制6人；实有人员36人，其中行政30人、事业6人。单位管理的离退休人员15人。



## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

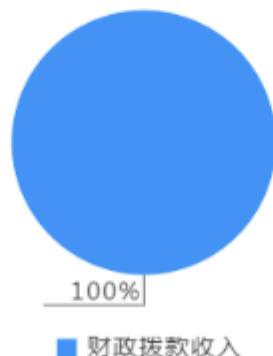
2023年度收入总计、支出总计均为807.57万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少175.35万元，下降17.84%，下降的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支出，有效控制一般性支出，厉行节约，切实提高财政资金使用效益。



### 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计807.57万元，其中：财政拨款收入807.57万元，占100%。

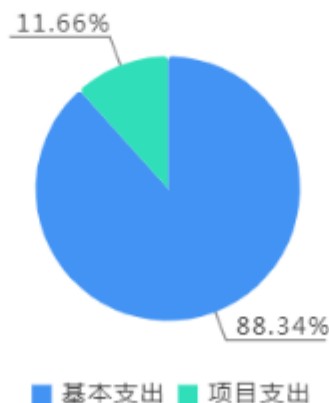
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计807.57万元，其中：基本支出713.41万元，占88.34%；项目支出94.16万元，占11.66%。

支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为807.57万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少175.35万元，下降17.84%，下降的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支

出，有效控制一般性支出，厉行节约，切实提高财政资金使用效益。

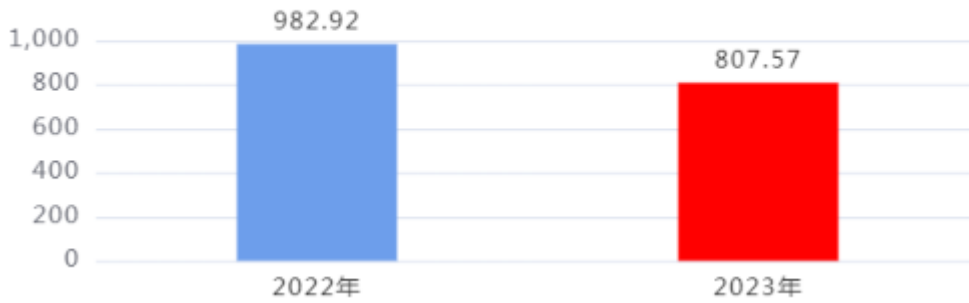


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

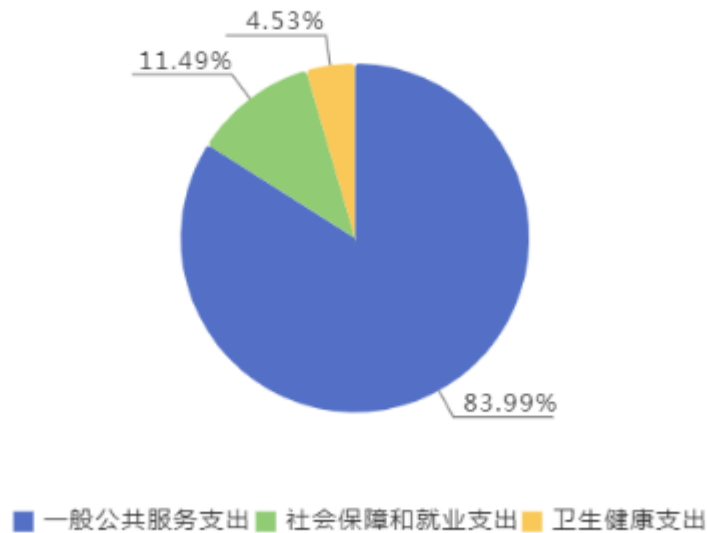
2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算803.06万元，支出决算807.57万元，完成年初预算的100.56%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少175.35万元，下降17.84%，下降的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支出，有效控制一般性支出，厉行节约，切实提高财政资金使用效益。



财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算526.90万元，支出决算484.76万元，完成年初预算的92%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年内机关人员退休减员，人员经费支出减少。

2. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）。年初预算96万元，支出决算94.16万元，完成年初预算的98.08%，决算数小于年初预算数的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支出。

3. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算51.91万元，支出决算61.11

万元，完成年初预算的117.72%，决算数大于年初预算数的主要原因是：事业单位人员增资及补发工资。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算38.30万元，支出决算38.22万元，完成年初预算的99.79%，决算数小于年初预算数的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支出，。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算57.29万元，支出决算63.42万元，完成年初预算的110.70%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度调整养老保险缴费基数，追加单位养老保险缴费支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算17.13万元，新增支出的主要原因是：年内追加退休人员职业年金记实缴费。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0万元，支出决算12.20万元，新增支出的主要原因是：年内追加2023年度慰问补助经费。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算29.08万元，支出决算31.78万元，完成年初预算的109.28%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度调整医疗保险缴费基数，追加行政单位医疗保险缴费支出。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医

疗（项）。年初预算3.58万元，支出决算4.80万元，完成年初预算的134.08%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度调整医疗保险缴费基数，追加事业单位医疗保险缴费支出。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出713.41万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费681.26万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、救济费。

（二）公用经费32.16万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

## （一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算3.84万元，支出决算3.84万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，硬化预算约束、严控三公经费支出。

### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算3.51万元，支出决算3.51万元，完成预算的100%。主要用于：应急保障、机要通信等市内因公出行所需车辆燃料费、维修费、过路费、停车费，保险年审等费用。

### 4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.34万元，支出决算0.34万元，完成预算的100%。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.34万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组3个，来宾26人次。

## （二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算1.72万元，支出决算1.72万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，硬化预算约束、严控培训费支出。主要

用于：本部门开展培训直接发生的师资费、住宿费、伙食费、场地费、资料费、交通费以及其他费用。

### （三）会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算1.08万元，支出决算1.08万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，硬化预算约束、严控会议费支出。主要用于：本部门召开的工作会议以及业务性会议而发生的住宿费、伙食费、会议场地租金、电视电话会议通话费等。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算29.88万元，支出决算29.88万元，完成预算的100%。支出决算比上年减少3.70万元，下降的主要原因是：贯彻落实中省过紧日子要求，压减非刚性支出，控制一般性支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本部门2023年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆2辆，其中机要通信用车1辆，应急保障用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看全市信访工作以“贯彻二十大、落实新条例、开创新局面”为主线，以《信访工作条例》贯彻落实推进年活动为抓手，按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”总体思路，认真落实“三个年”活动部署要求，持续强化信访工作基层基础和信访矛盾源头治理，常态化推进信访积案攻坚、化解信访突出问题，畅通和规范群众诉求表达渠道，依法及时就地解决群众合理诉求，有效地发挥了信访部门的服务保障作用。

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

本部门2023年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

### （二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分99，全年预算数807.57万元，执行数807.57万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：2023年，市信访局深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想和来陕考察重要讲话重要指示，深入学习贯彻落实《信访工作条例》，坚持党的全面领导，坚持人民利益至上，坚持和发展新时代“枫桥经验”，全面贯彻落实中央信访工作决策部署和省委、省政府要求，忠诚履行为民解难、为党分忧的政治责任，深入开展信访问题源头治理，扎实推进信访积案化解，积极开展信访工作法治化试点，全面防范化解信访领域风险隐患，全市信访形势持续稳中向好，各项重点工作进展顺利并取得良好成效。发现的

问题及原因：项目预算编制精细化不足，部分指标量化设置不规范。下一步改进措施：在以后年度的预算管理工作中，我们将进一步优化绩效考核指标体系，不断提高预算编制的科学性和严谨性，设置更加科学、合理、可量化考评的绩效指标。

# 宝鸡市信访局部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			宝鸡市信访局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务1	保障人员工资福利	已完成	681.26	681.26		681.26	681.26		—	100%	—
	任务2	保障单位正常运转	已完成	32.16	32.16		32.16	32.16		—	100%	—
	任务3	专项业务有序实施	已完成	94.16	94.16		94.16	94.16		—	100%	—
	金额合计				807.57	807.57		807.57	807.57		10	100%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	<p>以“贯彻二十大、落实新条例、开创新局面”为主线，以《信访工作条例》贯彻落实推进年活动为抓手，以基层的事就在基层办好为目标，按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”总体思路，认真落实“三个年”活动部署要求，持续强化信访工作基层基础和信访矛盾源头治理，常态化推进信访积案攻坚、化解信访突出问题，更好地维护群众合法权益，不断推动全市信访工作高质量发展，努力为社会大局和谐稳定作出新的更大贡献。</p>						<p>2023年，市信访局深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想和来陕考察重要讲话重要指示，坚持党的全面领导，坚持人民利益至上，坚持和发展新时代“枫桥经验”，全面贯彻落实中央信访工作决策部署和省委、省政府要求，忠诚履行为民解难、为党分忧的政治责任，深入开展信访问题源头治理，扎实推进信访积案化解，积极开展信访工作法治化试点，全面防范化解信访领域风险隐患。全市信访形势持续稳中向好，各项重点工作进展顺利并取得良好成效。</p>					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	履职在编人数			38人	36	10	10			
		质量指标	在职人员控制率			≤100%	94.70%	5	5			
			信访事项及时受理率			≥95%	100%	15	15			
		时效指标	按时完成年度工作任务			12月31日前	按时完成	15	15			
		成本指标	严格控制费用规模			小于808万元	807.57万元	15	15			
	效益指标(30分)	经济效益指标	促进地方经济发展			成效显著	成效显著	5	4			
		社会效益指标	促进社会和谐稳定			成效显著	成效显著	10	10			
		可持续影响指标	信访政策宣传持续发挥作用			中长期	中长期	5	5			
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意率			≥90%	98%	10	10			
总分										100	99	



(三) 项目绩效自评结果。

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市信访局部门的决算数据反映2个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）3261156。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	807.57	一、一般公共服务支出	31	678.25
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	92.75
	9		九、卫生健康支出	39	36.58
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	807.57	<b>本年支出合计</b>	57	807.57
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	807.57	<b>总计</b>	60	807.57

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	807.57	807.57					
201	一般公共服务支出	678.25	678.25					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	678.25	678.25					
2010301	行政运行	484.76	484.76					
2010308	信访事务	94.16	94.16					
2010350	事业运行	61.11	61.11					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.22	38.22					
208	社会保障和就业支出	92.75	92.75					
20805	行政事业单位养老支出	80.55	80.55					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.42	63.42					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.13	17.13					
20899	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20					
2089999	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20					
210	卫生健康支出	36.58	36.58					
21011	行政事业单位医疗	36.58	36.58					
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78					
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	807.57	713.41	94.16			
201	一般公共服务支出	678.25	584.09	94.16			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	678.25	584.09	94.16			
2010301	行政运行	484.76	484.76				
2010308	信访事务	94.16		94.16			
2010350	事业运行	61.11	61.11				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.22	38.22				
208	社会保障和就业支出	92.75	92.75				
20805	行政事业单位养老支出	80.55	80.55				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.42	63.42				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.13	17.13				
20899	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20				
2089999	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20				
210	卫生健康支出	36.58	36.58				
21011	行政事业单位医疗	36.58	36.58				
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78				
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	807.57	一、一般公共服务支出	33	678.25	678.25		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	92.75	92.75		
	9		九、卫生健康支出	41	36.58	36.58		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>807.57</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>807.57</b>	<b>807.57</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>807.57</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>807.57</b>	<b>807.57</b>		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	807.57	713.41	94.16
201	一般公共服务支出	678.25	584.09	94.16
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	678.25	584.09	94.16
2010301	行政运行	484.76	484.76	
2010308	信访事务	94.16		94.16
2010350	事业运行	61.11	61.11	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	38.22	38.22	
208	社会保障和就业支出	92.75	92.75	
20805	行政事业单位养老支出	80.55	80.55	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.42	63.42	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.13	17.13	
20899	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20	
2089999	其他社会保障和就业支出	12.20	12.20	
210	卫生健康支出	36.58	36.58	
21011	行政事业单位医疗	36.58	36.58	
2101101	行政单位医疗	31.78	31.78	
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	667.69	302	商品和服务支出	32.16	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	206.23	30201	办公费	8.61	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	149.97	30202	印刷费	0.40	30702	国外债务付息		
30103	奖金	114.85	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	32.81	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.42	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	17.13	30207	邮电费	0.63	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	35.96	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	1.00	30211	差旅费	4.31	31008	物资储备		
30113	住房公积金	44.03	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.64	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	2.29	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	13.57	30215	会议费	1.08	31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费	0.29	31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费	0.34	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	1.37	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费	12.20	30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	11.90	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.96	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		681.26	公用经费合计						32.16

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：宝鸡市信访局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.84		3.51		3.51	0.34	1.08	1.72
决算数	3.84		3.51		3.51	0.34	1.08	1.72

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。